|  |
| --- |
| **ТехническОЕ задание**  ОКАЗАНИЕ КОНСАЛТИНГОВЫХ УСЛУГ  ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОнТРОЛЯ КАЧЕСТВА ПРОЕКТА по внедрению  единой биллинговой системы для расчетов с юридическими лицами  Москва  2014 |

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения 3

1.1. Наименование предмета Конкурса 3

1.2. Наименования организаций-Заказчиков 3

1.3. Плановые сроки начала и окончания работы 3

2.1. Источники и порядок финансирования 3

2.2. Порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ 3

3. Краткая информация о Проекте 4

3.1. Цели Проекта 4

3.2. Ожидаемые результаты Проекта 4

4. Цели оказания консалтинговых услуг по обеспечению контроля качества Проекта 4

5. Задачи оказания консалтинговых услуг по обеспечению контроля качества Проекта 5

6. Специальные требования к участникам конкурентных переговоров 5

# Общие сведения

## Наименование предмета Конкурса

Консалтинговые услуги (далее Услуги) по обеспечению контроля качества Проекта по внедрению единой биллинговой системы (далее – Системы) для расчетов с юридическими лицами (далее Проекта).

Под обеспечением контроля качества Проекта понимается реализация ряда эффективных процессов, стандартов и процедур, направленных на выполнение требований к качеству выполнения работ по Проекту и результатов его внедрения.

Основания для оказания Услуги по обеспечению контроля качества Проекта

На основании Договора на выполнение работ, заключенного между Заказчиком и Исполнителем по Договору осуществляются совместные действия с целью обеспечению контроля качества Проекта.

## Наименования организаций-Заказчиков

Энергосбытовые компании ОАО Интер РАО: ОАО «Мосэнергосбыт», ОАО «Алтайэнергосбыт», ОАО «Омская энергосбытовая компания», ООО «ИНТЕР РАО - Орловский энергосбыт», ОАО «Петербургская сбытовая компания», ОАО «Саратовэнерго», ОАО «Тамбовская энергосбытовая компания», ОАО «Томскэнергосбыт».

## Плановые сроки начала и окончания работы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ООО «Интер РАО - Орловский энергосбыт» | ОАО «Омская энергосбытовая компания» | ОАО "Петербургская сбытовая компания" (Объем ЭХ) | ОАО «Алтайэнергосбыт» | ОАО «Тамбовская энергосбытовая компания» | ОАО «Мосэнергосбыт» | ОАО «Саратовэнерго» | ОАО «Томскэнергосбыт» |
| Начало работ | С момента заключения договора\* | | | | | | | |
| Окончание работ | Не позднее января 2015 | Не позднее марта 2015 | Не позднее декабря 2014 | Не позднее декабря 2015г. | Не позднее декабря 2015г. | Не позднее декабря 2017г. | Не позднее декабря 2016г. | Не позднее декабря 2017г. |

\* сроки заключения договоров указаны в Приложении 4 к проекту соглашения (договора)

## Источники и порядок финансирования

Источники и порядок финансирования согласно Договору на оказание консалтинговых услуг.

## Порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ

Результаты оказания консалтинговых услуг по обеспечению контроля качества Проекта сдаются Исполнителем пофазно в соответствии с Таблицей 1 и календарным графиком соответствующего Проекта. По окончании каждой фазы работ Исполнитель передает Заказчику соответствующие отчетные документы фазы, состав которых определяется Договором.

# Краткая информация о Проекте

## Цели Проекта

Целями Проекта являются:

* унификация методологии биллинга ЮЛ и автоматизация в рамках Системы;
* реализация унифицированного процесса расчетов с клиентами — юридическими лицами, для различных групп потребителей, в соответствии со стандартизованными правилами расчетов и сложившимися договорными отношениями с клиентами всех ГП Группы;
* подготовка унифицированной обязательной отчетности согласно регламентирующим документам, в том числе — отчетов о полезном отпуске;
* реализация единых механизмов загрузки данных приборов учета отпуска и потребления электрической энергии;
* ведение претензионной работы с потребителями с целью уменьшения дебиторской задолженности клиентов — юридических лиц;
* обеспечение закрытия финансовых периодов;
* сокращение затрат путем исключения параллельного сопровождения нескольких биллинговых систем;
* сокращение сроков интеграции энергосбытовых компаний, вновь вводимых в состав Группы, а также соответствующих затрат;
* Сокращение затрат на ФОТ по факту автоматизации расчетов.

## Ожидаемые результаты Проекта

Ожидаемыми результатами от внедрения Проекта и связанными с ними процесса обеспечения контроля качества являются:

* Реализация унифицированного процесса расчетов с клиентами юридическими лицами, для различных групп потребителей, в соответствии со стандартизованными правилами расчетов и сложившимися договорными отношениями с клиентами всех ЭСК Группы;
* Создание единого хранилища информации о расчётах с абонентами подготовка унифицированной обязательной отчетности, согласно регламентирующим документам, в том числе отчетов о полезном отпуске и аналитической отчетности по биллинговым процессам;
* Реализация унифицированной претензионной работы с потребителями с целью уменьшения дебиторской задолженности клиентов юридических лиц;
* Обеспечение оперативного закрытия финансовых периодов.

# Цели оказания консалтинговых услуг по обеспечению контроля качества Проекта

Основными целями оказания консалтинговых услуг по обеспечению контроля качества Проекта являются:

* Обеспечить достижение целей и ожидаемых результатов Проекта;
* Свести к минимуму работу над доработкой полученных результатов Проекта, посредством тщательной проверки и контроля работы на каждой стадии;
* Повысить эффективность Проекта посредством минимизации ресурсов и издержек.

# Задачи оказания консалтинговых услуг по обеспечению контроля качества Проекта

Основные задачи оказания консалтинговых услуг по обеспечению контроля качества Проекта:

* Выстроить четкий процесс контроля качества, включающий процедуры, ответственных, проектные и отчетные документы для каждой фазы Проекта;
* Дать рекомендации по настройкам Системы с точки зрения использования, модификации и расширения базового программного обеспечения Oracle CC&B;
* Обеспечить мониторинг замечаний к реализации Системы: принять участие в согласовании выявленных ошибок и в подтверждении их устранения в рамках каждой фазы Проекта. Это позволяет не тиражировать замечания из фазы в фазу до момента продуктивного старта Системы, а устранять их своевременно;
* Обеспечить должный уровень качества миграции данных из исторических систем Заказчика в Систему: оценить целостность, непротиворечивость данных, наличие всех необходимых и достаточных аналитик для каждого объекта Системы в отдельности, наличие исторических данных, отвечающих указанным требованиям, от 3 до 5 лет – в зависимости от объекта Системы, в полном объеме – исторических данных по приборам учета;
* Обеспечить отслеживаемость выполнения бизнес-требований, которые проистекают из целей и ожидаемых результатов Проекта, а именно:
* Провести аудит функционирующих бизнес-процессов и эксплуатируемых биллинговых систем Заказчика;
* Провести аудит результатов каждой из фаз внедрения Проекта, в части учета заявленных требований: на стадии проектирования, разработки, приемки решения по Системе, с точки зрения корректности реализации бизнес-требований и взаимодействия с базовым стандартом ПО Oracle CC&B;
* Принять участие в согласовании запросов на изменения рамок Проекта в части расширения функциональности Системы, с точки зрения корректности реализации бизнес-требований и взаимодействия с базовым стандартом Oracle CC&B.

Это позволяет не тиражировать ошибки в реализации бизнес-требований и некорректные изменения базового стандарта ПО Oracle CC&B из фазы в фазу до момента начала промышленной эксплуатации Системы, а устранять их своевременно.

* Провести проверку по подтверждению выполнения целей и ожидаемых результатов Проекта.

Задачи по предоставлению консалтинговых услуг по контролю качества должны быть разделены по фазам внедрения Проекта, согласно Таблице 1 настоящего технического задания.

# Специальные требования к участникам конкурентных переговоров

* Участник не должен иметь убытки за 2 последних завершенных финансовых года (стр. 190 формы №2 «отчет о  прибылях и убытках»);
* Наличие у Участника специалистов по ПО Oracle, ПО Oracle CC&B (Oracle Utilities Customer Care & Billing) с практическим опытом внедрения проектов, в том числе в сфере энергетики. Подтверждается справкой о кадровых ресурсах, копиями сертификатов специалистов и справкой об опыте аналогичных договоров;
* Наличие у Участника положительного опыта работы в сфере бизнес-консалтинга с крупными энергосбытовыми компаниями (не менее 500 000 абонентов) за 2008 – 2013г. Подтверждается отзывами Заказчиков (при наличии) и справкой об аналогичных договорах.

|  |  |  | Таблица 1. Перечень задач и требования к содержанию отчетных документов в рамках оказания консалтинговых услуг по обеспечению контроля качества Проекта |
| --- | --- | --- | --- |
| **Фаза Проекта внедрения** | **Задачи по контролю качества Проекта** | **Отчетный документ** | **Требования к содержанию отчетного документа / к результату работ (при отсутствии отчетных документов)** |
| Фаза 1. Проведение обследования и формирование Технического задания на адаптацию Системы | Аудит функционирующих бизнес-процессов и эксплуатируемых биллинговых систем Заказчика:   * Обеспечение качества (Quality Assurance) и обеспечение контроля над взаиморасчетами с клиентами (Revenue Assurance) данных старого биллинга. * Анализ данных старого биллинга – идентификация «пустых мест», идентификация возможностей хищения. * Аудит функционирующих бизнес-процессов в старой организации. | Аналитический отчет по аудиту | Изложение результатов аудита функционирующих бизнес-процессов и эксплуатируемых биллинговых систем Заказчика в разрезе обеспечения качества реализованных бизнес-процессов и ИТ-решений, контроля над взаиморасчетами с клиентами, полноты и релевантности данных, выявления «критичных областей и параметров», влияющих на успешную реализацию Проекта |
| Разработка процедур по контролю качества | Процедуры обеспечения контроля качества. | Зафиксировано содержание работ по контролю качеству в рамках Проекта: состав работ, выходной результат по каждому разделу работ, порядок работ, ответственность сторон, ограничения и допущения при реализации Проекта |

| **Фаза Проекта внедрения** | **Задачи по контролю качества Проекта** | **Отчетный документ** | **Требования к содержанию отчетного документа / к результату работ (при отсутствии отчетных документов)** |
| --- | --- | --- | --- |
| Фаза 1. Проведение обследования и формирование Технического задания на адаптацию Системы | Содействие в разработке методов оценки для подтверждения выполнения целей и ожидаемых результатов Проекта | Формат аналитического отчета для заполнения расчетов / экспертной оценки (совместно с Заказчиком) | Описание алгоритма расчета / параметров экспертной оценки для подтверждения выполнения целей и ожидаемых результатов Проекта |
| Согласование требований к проектным и отчетным документам для всех этапов Проекта (цели, содержание, процесс согласования, шаблоны и т.п.) | - | Осуществление контроля на раннем этапе над качеством бизнес-требований и способом их реализации в Системе: корректность запланированных настроек с точки зрения базового стандарта ПО Oracle CC&B, сохранение неразрывности бизнес-процессов в Системе, сохранение целостности и непротиворечивости данных в Системе (исторических, новых данных ручного ввода, новых рассчитанных показателей) |
| Оценка архитектуры Системы с точки зрения:   * Поддержки функционирующих бизнес-процессов; * готовности поддержки планируемых бизнес-процессов; * открытости будущим изменениям исходя из стратегии основного бизнеса и стратегии развития ИТ. | Аналитический отчет по аудиту | Изложение результатов аудита архитектуры Системы на соответствие заявленным требованиям ИТ-поддержки существующих и планируемых бизнес-процессов, степени адаптации и развития Системы, исходя из стратегии основного бизнеса и стратегии развития ИТ, а также ожидаемого развития базового стандарта ПО Oracle CC&B |
| Фаза 2. Адаптация Системы | Оценка Проекта миграции с точки зрения достижения целей по полноте и качеству данных | Аналитический отчет по аудиту | Изложение результатов аудита процессов миграции данных из исторических систем в Систему с точки зрения полноты и качества данных для успешной реализации Проекта |
| Фаза 3. Внедрение Системы | Участие и согласование процесса миграции данных | - | Осуществление контроля с точки зрения базового стандарта ПО Oracle CC&B и «лучших практик» энергосбытовой деятельности над выявлением и устранением ошибок миграции данных в Систему |

| **Фаза Проекта внедрения** | **Задачи по контролю качества Проекта** | **Отчетный документ** | **Требования к содержанию отчетного документа / к результату работ (при отсутствии отчетных документов)** |
| --- | --- | --- | --- |
| Фаза 3. Внедрение Системы | Участие и согласование результатов приемочных испытаний | - | Осуществление контроля с точки зрения базового стандарта ПО Oracle CC&B и «лучших практик» энергосбытовой деятельности над выявлением и устранение ошибок и недоработок Системы в части требований бизнеса. Оценка объема не учтенных / некорректно сформулированных / новых требований бизнеса, участие в принятии решения по их реализации с точки зрения взаимодействия с базовым стандартом ПО Oracle CC&B. |
| Участие в работах по подтверждению выполнения целей и ожидаемых результатов Проекта | Аналитический отчет (совместно с Заказчиком) | Совместно с Заказчиком выполненная оценка с точки зрения базового стандарта ПО Oracle CC&B и «лучших практик» энергосбытовой деятельности показателей достижения целей и результатов Проекта |
| Проверка соответствия реализованной архитектуры Системы стандартам ПО Oracle CC&B | Аналитический отчет | Заключение о соответствии реализованной ИТ-архитектуры Проекта базовым стандартам ПО Oracle CC&B |
| Фаза 4. Опытная эксплуатация Системы | Обеспечение контроля над взаиморасчетами с клиентами (Revenue Assurance). | Аналитический отчет по аудиту | Изложение результатов аудита процессов контроля над взаиморасчетами с клиентами (Revenue Assurance) в ходе опытной эксплуатации Системы |